जननायक चन्द्रशेखर विश्वविद्यालय, बलिया,
Jananayak Chandrashekhar University, Ballia,

पत्रांकः जे0एन0सी0यू0/एन0एस0एस0(आर0 कैम्प)/253/2018 दिनांकः 28 दिसम्बर, 2018

अशंकालिक कार्यक्रम संमन्वयक पद पर नियुक्ति हेतु विज्ञापन

एतदद्वारा राष्ट्रीय सेवा योजना के अंशकालिक कार्यक्रम समन्वयक के पद पर नियुक्ति हेतु विश्वविद्यालय से सम्बद्ध महाविद्यालयों के अर्हताधारी अध्यापकों से संलग्न आवेदन–पत्र पर आवेदन दिनांकः 17 जनवरी, 2019 तक केवल रजिस्टर्ड/स्पीड पोस्ट डाक द्वारा आमंत्रित किया जाता है।

अंशकालिक कार्यक्रम समन्वयक पद से सम्बधित अर्हताएं एवं विस्तृत विवरण निम्नवत है–

(क) आवेदक को इस विश्वविद्यालय या सम्बद्ध कालेज में रीडर/प्रवक्ता (चयन वेतनमान), प्रवक्ता (वरिष्ठ वेतनमान) पद पर कार्यरत होना।

(ख) इस विश्वविद्यालय से सम्बद्ध कालेजों के प्रधानाचार्य जिन्हें राष्ट्रीय सेवा योजना की पृष्ठभूमि तथा रीडर का दर्जा प्राप्त हो, को भी समन्वयक की नियुक्ति के लिए विचार किया जा सकता है।

(ग) ऐसे अध्यापक जो राष्ट्रीय सेवा योजना के अन्तर्गत कार्यक्रम अधिकारी के पद पर न्यूनतम् तीन वर्ष तक रहे हों।

(घ) आवेदक को प्रशिक्षण तथा अभिविन्यास केन्द्र/प्रशिक्षण, अभिविन्यास तथा अनुसंधान केन्द्र से राष्ट्रीय सेवा योजना पर अभिविन्यास किया होना चाहिए।

(ङ) कार्यक्रम समन्वयक के चयन के समय आवेदक को पचास वर्ष से अधिक आयु का नहीं होना चाहिए।

अन्य विवरण :–

1. इस पद के कार्य सम्पादन हेतु रू0 500/– (रूपये पांच सौ) प्रतिमाह मानदेय (पॉकेट एलाउन्स) निर्धारित है।
2. अर्ह अध्यापक सुसंगत प्रमाण–पत्र सहित अपना संक्षिप्त जीवन–वृत्त (बायोडाटा) एक आवेदन–पत्र सहित, जो सम्बन्धित प्राचार्य/विभागाध्यक्ष द्वारा अग्रसारित हो, के साथ उपस्थित होकर दिनांक 17–01–2019 तक कुलसचिव कार्यालय में जमा कर सकते हैं अथवा रजिस्टर्ड/स्पीड पोस्ट डाक द्वारा कुलसचिव, जननायक चन्द्रशेखर विश्वविद्यालय, बलिया के पते पर इस प्रकार प्रेषित करें जो दिनांक 17–01–2019 तक अवश्य प्राप्त हो जाय। निर्धारित तिथि के पश्चात् आवेदन स्वीकार नहीं किये जायेंगे अर्थात् प्राप्त आवेदन–पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा।

भवदीय,

(संजय कुमार)
कुलसचिव

अंशकालिक कार्यक्रम समन्वयक हेतु आवेदन–पत्र

1. नाम :–..

2. पिता का नाम :–..

3. जन्म तिथि :–..

4. पता :–..

....

5. धर्म :–.. जाति :–..

6. राष्ट्रीयता :–.. मोबाइल नं0–..

7. शैक्षणिक योग्यता :–

परीक्षा	बोर्ड/विश्वविद्यालय	विषय	वर्ष	पूर्णांक	प्राप्तांक
हाईस्कूल/समकक्ष					
इण्टरमीडिएट/समकक्ष					
स्नातक/समकक्ष					
स्नातकोत्तर/समकक्ष					
नेट/पी0एच0डी0					
अन्य					

8. प्रशिक्षण तथा अभिन्यास करने का वर्ष एवं संस्था का नाम :–..

....

9. वर्तमान में कार्यरत् पद का नाम (असिस्टेण्ट/एसोसिएट) :–..

10. पदभार ग्रहण करने की तिथि एवं कार्यरत् संस्था का नाम :–..

घोषणा

मैं .... इस बात की घोषणा करता/करती हूँ कि ऊपर प्रस्तुत विवरण मेरे जानकारी में सत्य है। अगर इसमें दिये गये किसी प्रकार की सूचना गलत पायी जाती है तो मेरा आवेदन स्वतः ही निरस्त कर दिया जाय।

स्थान :....................

दिनांक :....................

आवेदक का हस्ताक्षर